



# Federazione Ginnastica d'Italia

Guida tesseramento Tecnico - UDG - Segretario Gara e  
Aspirante: Tecnico/ UDG/Segretario di Gara

Dal 1<sup>a</sup> settembre 2020 è consentito per la categoria  
Tecnico/Aspirante tecnico  
esclusivamente il tesseramento autonomo/diretto  
ad eccezione del tesseramento Atleta/Tecnico

## Menù

<u>TECNICO/UFFICIALE DI GARA/SEGRETARIO DI GARA</u>	Pag. 1
<u>L'ASPIRANTE: TECNICO/UFFICIALE DI GARA/SEGRETARIO DI GARA</u>	Pag. 1
<u>TECNICO - ACCOMPAGNARE GLI ATLETI IN GARA DI UNA SOCIETÀ</u> <u>TECNICO - CAMBIO SOCIETA' NEL CORSO DELLA STAGIONE</u> <u>TESSERAMENTO ATLETA/TECNICO</u>	Pag. 1
<u>SCHEMA ANAGRAFICA PER ATTIVAZIONE UTENZA</u>	Pag. 2
<u>RESET PASSWORD UTENZA PERSONALE</u>	Pagg. 3 - 4 -5

- ✓ **IL TECNICO/UFFICIALE DI GARA/SEGRETARIO DI GARA** (*Già in possesso di una qualifica*)  
deve:
  - essere iscritto all'albo con la propria qualifica;
  - avere un'utenza personale attiva o diversamente richiedere l'attivazione di un'utenza al CR di giurisdizione;
  - una volta in possesso delle credenziali, effettuare l'accesso al proprio account e tesserarsi.  
(*Costo tesseramento come da Procedure Federali, con le modalità consentite dal sistema*).
  
- ✓ **L'ASPIRANTE: TECNICO/UFFICIALE DI GARA/SEGRETARIO DI GARA** (*Non in possesso di una qualifica*)  
deve richiedere al proprio Comitato Regionale:
  - la creazione di un'anagrafica ("*Persone*" *mai tesserata in precedenza per la FGI*);
  - l'attivazione di un'utenza come Aspirante: Tecnico, UDG o Segretario di gara (Specificare la Sez.)
  - una volta in possesso delle credenziali, effettuare l'accesso al proprio account e tesserarsi.  
(*Costo tesseramento come da Procedure Federali, con le modalità consentite dal sistema*)

(Compilare e trasmettere a mezzo mail il seguente modulo: <<[clicca qui per modulo](#)>>)

Effettuato il tesseramento il Tecnico potrà:

- ✓ iscriversi ai vari corsi organizzati dalla FGI utilizzando l'opzione "Gestione corsi" presente nella propria utenza.
- ✓ accompagnare gli atleti in gara di una Società.  
(*In questo caso la Società stessa dovrà inserirlo nella "Sez. TECNICI stagione in corso" indicando la data INIZIO poi REGISTRARE (Sulla Tessera del tecnico sarà aggiunta la denominazione della Società)*)

AAAAAAAAAAAAAAAA

**NOTA:** *il tecnico nel Corso della stagione può cambiare Società.*

A tal fine deve inviare una comunicazione, a mezzo mail indirizzata ad [assistenza@federginnastica.it](mailto:assistenza@federginnastica.it) e, p.c. a [tesseramento@federginnastica.it](mailto:tesseramento@federginnastica.it) ed alle 2 Società (provenienza/destinazione), con la quale, chiede, di portare a termine il rapporto con la Società X ed iniziare quello con la Società Y (Indicare la data)

**ATTENZIONE:** il Tecnico che cambia Società ed ha accompagnato atleti in gara per la Società X, non potrà nella stessa stagione, accompagnare atleti per la Società Y. **Art. 8 comma 3 del R.O.**

**"E' fatto divieto per il tecnico, dei cui all'art. 8, comma 1, prima linea, lettera c), dello Statuto Federale di esercitare nell'anno solare le proprie funzioni per più di una A.S. in competizioni comprese nel calendario Federale."**

#### ✓ **TESSERAMENTO ATLETA TECNICO**

L'affiliata, potrà procedere al tesseramento di un Atleta – Tecnico a condizione che inserisca prima il tesseramento da atleta e successivamente il tesseramento da Tecnico.



## 1 – DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

 codice fiscale 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 sesso |\_|

Nato/a a \_\_\_\_\_ prov. |\_|\_| Stato \_\_\_\_\_

 Il 

--	--	--	--	--	--	--	--

 cittadinanza \_\_\_\_\_

residente in:

Città \_\_\_\_\_ Prov. |\_|\_| Stato \_\_\_\_\_

 indirizzo: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP 

--	--	--	--

mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Cellulare: \_\_\_\_\_

Il/la Sottoscritto/a

CHIEDE:

✓ L'iscrizione all'albo in **una** delle seguenti categorie:

- Aspirante Tecnico **Sez.**
- Aspirante Ufficiale di Gara **Sez.**
- Aspirante Segretario di Gara

*(Barrare la casella che interessa)*
 ✓ L'attivazione di un account e la trasmissione a mezzo mail delle credenziali di accesso all'AREA RISEVATA del programma di tesseramento/ **iscrizione corsi e master.**

DICHIARA:

*(ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2009)*

consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni mendaci e non veritiere che sono previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità **di essere in possesso del seguente titolo di studio:**

- Diploma di Scuola Media Secondaria di Primo Grado;
- Diploma di Scuola Superiore Secondaria di Secondo Grado;
- Laurea Triennale;
- Laurea Magistrale;

*(Barrare la casella che interessa)* AUTORIZZO:

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il trattamento dei dati personali forniti

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

[Torna menù](#)

## RESET PASSWORD UTENZA PERSONALE

Qualora si rendesse necessario richiedere una nuova password di accesso all'*Area Riservata* del sistema di *Tesseramento on-line federale* l'utente potrà, dalla pagina di login, cliccare su *Richiedi una nuova password*, utilizzando il nome utente ricevuto dal sistema all'atto della creazione del profilo utente.

Qualora non si fosse più in possesso del *nome utente* occorre rivolgersi al Comitato Regionale di competenza territoriale per richiederlo.

Digitare il nome utente

Nella maschera successiva dovrà essere digitato l'indirizzo mail che *deve corrispondere a quello registrato nell'anagrafica del tesseramento on-line federale (\*)*:

Verrà recapitata una mail automatica (*Verificare, in caso di mancata ricezione, la POSTA INDESIDERATA o lo SPAM*) del tipo:

 Area riservata FGI  
 Informazioni sostitutive per l'accesso di Mfabrizi su AREA RIS... 17:26  
 Mfabrizi, E' stata effettuata una richiesta per modificare la password del tuo ...

[Torna menù](#)

Aprire la mail:

← Rispondi | ✕ Elimina Non indesiderato ✕ Blocca ...

### Informazioni sostitutive per l'accesso di Mf rizi su AREA RISERVATA

ⓘ Questo messaggio è stato identificato come posta indesiderata. Verrà eliminato dopo 10 giorni. [Non indesiderato](#)

**AF** Area riservata FGI <resetpassword@federginnastica.it>  
ven 31/01/2020 12:51  
Utente corrente ✕

Mf rizi,

E' stata effettuata una richiesta per modificare la password del tuo profilo su AREA RISERVATA.

Puoi ora effettuare l'accesso su [tesseramento.federginnastica.it](https://tesseramento.federginnastica.it) facendo clic su questo link o copiandolo e incollandolo nel browser: **CLICCARE SUL LINK**

[https://tesseramento.federginnastica.it/user/reset/9678/1580471319/S\\_d-jr1-Co6ZTmXSytefjr\\_JXOY](https://tesseramento.federginnastica.it/user/reset/9678/1580471319/S_d-jr1-Co6ZTmXSytefjr_JXOY)

Questo accesso può essere usato una volta sola, scadrà dopo un giorno e non accadrà nulla se non verrà utilizzato.

Dopo l'accesso verrai rediretto a <https://tesseramento.federginnastica.it/user/9678/edit> per cambiare la password.

Questa è una mail automatica. Per contatti, trovate tutti i riferimenti su <http://www.federginnastica.it/contatti>

clickando sul link si aprirà:

Home » Ripristina password

## Ripristina password

Questo è un accesso valido una volta sola per *Mf rizi* e scadrà il *Gio, 01/30/2020 - 19:19*.

Fai clic su questo pulsante per accedere al sito e cambiare la password.

Questo login può essere usato solo una volta.

**ACCEDI**

clickare su ACCEDI

[Torna menù](#)

./..

Digitare una nuova password, confermare e salvare

## Mfa rizi

Hai appena usato il tuo link per l'accesso valido una volta sola. Non è più necessario q

Informazioni sul profilo utente

**Indirizzo e-mail: \***

ma: i.mo.fc. izi@ it

Un indirizzo e-mail valido. Il sistema invierà tutte le e-mail a questo indirizzo. L'indirizzo e-mail non sa

**Password:**

**Conferma la password:**

Per cambiare la password attuale dell'utente, inserisci la nuova password in entrambi i campi.

NOTA:

~~~~~

(\*) Qualora si rendesse necessario modificare l'indirizzo e-mail abbinato all'utenza sarà sufficiente comunicare al proprio Comitato Regionale di competenza territoriale il nuovo indirizzo. Il Comitato Regionale provvederà ad aggiornare l'anagrafica dell'interessato ed all'atto della registrazione automaticamente verrà modificato l'indirizzo abbinato all'utenza.

[Torna menù](#)